

CLUB NATACIÓN FERROL
Apartado de Correos nº 273
15480 (Ferrol)
Teléfono móbil: 698 14 54 45
Correo: info@natacionferrol.com
Páx. Web: www.natacionferrol.com

LIBRO VI DAS ESCOLAS DEPORTIVAS DE NATACIÓN

Artigo 1. Da Escola Deportiva.

Mediante o presente regulamento estableceranse as bases da Escola deportiva do Club Natación Ferrol baseada na promoción deporte de base.

Artigo 2. Dos usuarios/as.

Terán a consideración de usuarios/as ao abeiro do artigo 9 dos Estatutos da nosa Entidade todas as persoas que se dean de alta no apartado de Escolas da Secretaría Virtual e se inscriban eles ou os seus representantes a algún curso da Escola Deportiva.

Artigo 3. Dos alumnos/as.

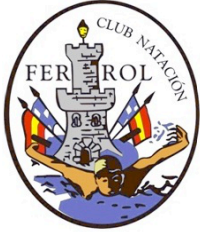
1. Terán a consideración de alumnos/as todas as persoas que estean inscritas nalgúns dos cursos que se recollen no presente regulamento.
2. No caso de seren menores de idade poderán ser inscritos unicamente polos seus titores/as legais, aceptando e confirmando as autorizacións pertinentes que se incluírán na ficha de inscrición.

Artigo 4. Das altas.

1. As altas faranse a través da Secretaría Virtual de Escolas do Club Natación Ferrol, agás casos de extraordinaria natureza que serán efectuados en persoa no local do Club.
2. Para que as altas sexan correctas deberán cubrirse todos os campos e achegar a fotocopia do DNI do usuario/a e do alumno/a (no seu defecto achegarase a fotocopia do libro de familia) que será incorporada na propia ficha de usuario ou remitida por correo electrónico.
3. As altas telefónicas non están permitidas, dado que non se pode acreditar a veracidade dos datos facilitados.

Artigo 5. Dos cobros.

1. As inscricións serán cobradas dentro dos 10 primeiros días do mes seguinte a realizar a inscrición, agás que a inscrición sexa efectuada nos 7 primeiros días de cada mes.
2. As cotas mensuais serán pasadas ao cobro dentro dos 8 primeiros días de cada mes, agás que a alta sexa efectuada despois do día 7 do mes correspondente que será pasada ao cobro no seguinte mes.
3. A devolución do recibo non implica a solicitude de baixa do usuario/a.
4. Aquelas persoas que devolvan o recibo deberán aboar ademais da débeda correspondente, a taxa de devolución do recibo estipulada oportunamente polo Banco emisor da remesa.
5. No caso de que o titular da conta introducida na ficha de usuario non se corresponda co usuario que realiza a alta deberá notificarse esta feito ao Club por correo electrónico para que este lle facilite ao usuario unha autorización que deberá ser asinada polo titular da conta.



CLUB NATACIÓN FERROL
Apartado de Correos nº 273
15480 (Ferrol)
Teléfono móbil: 698 14 54 45
Correo: info@natacionferrol.com
Páx. Web: www.natacionferrol.com

Artigo 6. Das modificacións e actualizacións dos datos de usuario/a.

1. Será responsabilidade dos usuarios/as notificar á maior brevidade posible todas as modificacións ou actualizacións de datos da súa ficha ao noso Club.
2. Estas accións poderanse facer directamente a través do perfil da Secretaría Virtual.

Artigo 7. Das baixas ordinarias e da reactivación do perfil de usuario/a.

1. Será motivo de baixa ordinaria a ausencia de xustificación durante 2 meses, sen prexuízo de ter que aboar as cotas pendentes para poder reingrar na Escola Deportiva do CNF.
2. Será motivo de baixa ordinaria aqueles alumnos que alcancen a idade máxima permitida en cada curso.
3. Aquelas persoas que cursaran a baixa poderán reactivar o seu perfil a través da Secretaría Virtual introducindo novamente o seu correo electrónico e contrasinal, sempre que non teñan ningunha débeda pendente coa nosa Entidade.
4. Coa reactivación do perfil recuperaranse todos os datos gardados á data da baixa que no caso de estaren desactualizados deberá notificarse para a súa corrección.

Artigo 8. Das baixas voluntarias.

1. As baixas deberán ser comunicadas antes 25 do mes en curso polo usuario/a pola vías recoñecidas neste regulamento, co fin de que non sexa pasada ao cobro a cota do mes seguinte.
2. As vías serán a través da Secretaría Virtual ou a través do correo electrónico. No caso dos usuarios/as que non teñan presentado correo electrónico, facilitaráselles o documento de baixa que teñen que asinar para facer o trámite.
3. As baixas telefónicas non están permitidas e non serán cursadas.

Artigo 9. Das baixas por non pagamento.

1. Aqueles usuarios/as que deban ao Club a cota de máis de 2 meses serán dados de baixa de forma automática.
2. Non poderán reingresar na Escola Deportiva do CNF ningún usuario/a con débedas pendentes de anos anteriores até ter aboada a débeda na súa totalidade.

Artigo 10. Das baixas por expulsión.

Terán a consideración de baixa por expulsión aquelas polas que os usuarios/as foran sancionados pola Xunta Directiva con acordo de expulsión, previa apertura de expediente disciplinario e audiencia do afectado/a.

Artigo 11. Dos cursos.

1. A Xunta Directiva aprobará a proposta da Coordinadora de Escolas os cursos de cada tempada que serán incorporados cada tempada mediante anexo a este regulamento.
2. Corresponde á Xunta Directiva, escoitada a Coordinadora de Escolas, establecer as tarifas e prezos dos cursos.



CLUB NATACIÓN FERROL
Apartado de Correos nº 273
15480 (Ferrol)
Teléfono móbil: 698 14 54 45
Correo: info@natacionferrol.com
Páx. Web: www.natacionferrol.com

3. O cursos serán publicados na páxina web con 5 días de antelación como mínimo ao comezo da inscrición.
4. En cumprimento do convenio de colaboración establecido co Padroado de Deportes do Concello de Ferrol non poderán ser suprimidos os cursos de iniciación e perfeccionamento para os alumnos/as de 4 a 14 anos, así como os cursos de bebés de 0 a 4 anos.

Artigo 12. Das inscricións.

1. Todas as inscricións faranse a través da Secretaría Virtual de Escolas do Club Natación Ferrol á que se poderá acceder a través da páxina web oficial do Club (www.natacionferrol.com), agás casos de extraordinaria natureza que serán efectuados en persoa no local do Club.
2. Cada usuarios/a poderá inscribir cantos alumnos/as desexe, sempre que sexa o titor/a legal destes no caso dos menores legais.
3. No caso dos menores de idade deberán ser os seus respectivos titores legais os que realicen as inscricións.
4. Non se admitirán inscricións de menores de idade que non estean efectuadas polos titores legalmente recoñecidos, producindo a baixa automática no curso.
5. As inscricións que estean incompletas ou lles falte calquera dos campos requiridos na ficha de inscrición non serán aceptadas e dadas de baixa de forma automática.
6. No caso de que un usuario se inscriba dúas ou máis veces veces como usuario da Escola Deportiva serán anuladas todas as inscricións posteriores á primeira.
7. De acordo co establecido no Convenio de Colaboración co Padroado de Deportes do noso Concello, os censados na cidade de Ferrol terán preferencia á hora de realizar a súa inscricións que se verá reflectido no feito de que poderán inscribirse un día antes que o resto dos Concellos.
8. As inscricións serán todas as tempadas o último xoves do mes de xullo para os censados na cidade de Ferrol e a partir d o día seguinte aberta a todos os usuarios/as.
9. Cada alumno/a poderá inscribirse soamente nun curso e no caso de obter praza non poderá inscribirse en ningunha lista de espera. Nembargantes, poderá inscribirse na lista de avisos que lle notificará cando haxa prazas no curso seleccionado ao só efectos informativos sen ningunha vinculación.
10. Os alumnos/as que non obtiveran praza poderán inscribirse nunha soa lista de espera dos cursos da Escola.
11. Cando polas baixas e cancelación os alumnos/as teñan praza será comunicado por correo electrónico de forma automática para que poida comezar a partir do mesmo día que reciba o correo electrónico. No caso de non solicitar a cancelación no curso no prazo de 5 días dende a recepción do correo entenderase que a praza é aceptada.
12. As listas de espera serán anuladas no mes de maio e aquelas persoas que estean nela no caso de querer anotarse para o vindeiro ano deberán realizar a inscrición oportunamente no período ordinario.

Artigo 13. Das cancelacións dos cursos.

Os usuarios/as que o desexen poderán cancelar a súa inscrición nos cursos nos que estivesen inscritos, clicando no botón de “cancelar esta inscrición” na Secretaría Virtual da Escola, sen



CLUB NATACIÓN FERROL
Apartado de Correos nº 273
15480 (Ferrol)
Teléfono móbil: 698 14 54 45
Correo: info@natacionferrol.com
Páx. Web: www.natacionferrol.com

que implique a súa baixa como usuario/a o que lle permitirá volver a inscribirse noutros cursos ou engadir novos alumnos/as.

Artigo 14. Dos cambios de cursos.

1. Os cambios ordinarios dos alumnos/as dos cursos de iniciación a perfeccionamento serán efectuados pola Coordinadora de Escolas do CNF ou en quen esta delegue.
2. Todos os usuarios/as poderán efectuar cambios nos cursos nos que estean inscritos seguindo os procedementos de inscrición e cancelación de cursos expostos neste regulamento.

Artigo 15. Da reserva de prazas.

1. A reserva de praza implicará o gardado da praza para a vindeira tempada no mesmo curso e no mesmo horario no que finalicen a tempada en curso.
2. No caso de querer modificar o curso ou o horario os usuarios/as interesados deberán volver realizar a inscrición no período ordinario aberto a tal efecto.
3. As persoas que non queiran reservar a praza para a tempada seguinte deberán darse de baixa entre o 20 e o 30 de xuño de cada ano.
4. Para poder exercer este dereito haberá que cumprir os seguinte requisitos:
 - a) Ter acreditada unha asistencia mínima de asistencia do 55%.
 - b) Estar ao rente nos pagos da Escola Deportiva de Natación.
 - c) Aboar no mes de xullo a inscrición e a cota de setembro da seguinte tempada que non serán devoltas en caso de baixa antes do comezo do curso.

Artigo 16. Dos bolseiros/as.

1. En base ao establecido no Convenio de Colaboración asinado co Padroado de Deportes do Concello de Ferrol, este Club establecerá unha bolsa para aqueles alumnos/as que sexan achegados nunha lista ao comezo de cada tempada polo propio Padroado de Deportes.
2. Os bolseiros/as estarán exentos do pago da cota mensual durante toda a tempada. Nembargantes, deberán aboar a cota de inscrición.

Artigo 17. Das notificacións.

1. As notificacións oficiais serán realizadas por correo electrónico e expostas no taboleiro do Club sito na piscina.
2. Este Club non se fará responsable da non recepción das notificacións a aqueles usuarios/as que non presenten correo electrónico.

Artigo 18. Principio de non discriminación.

O Club Natación Ferrol comprométese a non excluír a ningunha persoa da posibilidade de utilizar a piscina, dando preferencia aos empadroados na cidade de Ferrol en virtude ao Convenio de Colaboración asinado co Padroado de Deportes do Concello de Ferrol.



CLUB NATACIÓN FERROL
Apartado de Correos nº 273
15480 (Ferrol)
Teléfono móbil: 698 14 54 45
Correo: info@natacionferrol.com
Páx. Web: www.natacionferrol.com

Artigo 19. Dos monitores/as

1. Os monitores/as contratados deberán estar en posesión da titulación deportiva correspondente, como mínimo a de monitor de natación.
2. O Club Natación Ferrol co fin de garantir a seguridade da actividade da Escola Deportiva disporá dun socorrista con titulación suficiente en materia de Salvamento e socorrismo e no manexo do DESA con funcións diferenzadas as de monitor na piscina durante todo o horarios dos cursos das Escolas Deportivas.
3. As ratios de monitor/a –alumno/a será de 1/10 nos casos de niveis de iniciación e 1/12 no caso dos niveis de perfeccionamento.
4. Este Club observará estritamente as obrigas que aos empregadores lles impoña a lexislación vixente en materia laboral, de Seguridade Social e Seguridade e Hixiene no Traballo.
5. A distribución de horarios e cursos dos monitores será establecida pola Xunta Directiva a proposta da Coordinadora de Escolas.
6. A contratación de monitores corresponde á Xunta Directiva a proposta da Coordinadora de Escolas.

Artigo 20. Da Comisión de Escolas.

1. A Xunta Directiva creará unha Comisión específica de Escolas para mellor cumprimento dos fins desta.
2. Esta Comisión estará composta por representantes da Xunta Directiva e dos monitores/as.
3. Será competencia da Xunta Directiva o nomeamento dos seus membros.
4. Serán membros natos da Comisión citada no primeiro punto a coordinadora de escolas e o presidente do Club.
5. Esta Comisión reunirse de forma ordinaria unha vez ao mes e de forma extraordinaria cando así o precise.
6. A convocatoria da Comisión corresponde ao secretario desta que será o do CNF.

Artigo 21. Da coordinadora de Escolas.

1. A coordinadora de escolas será nomeada pola Xunta Directiva do CNF.
2. Son función da coordinadora de escolas:
 - a. Propor cambios á regulación da Escola Deportiva de Natación á Xunta Directiva deste Club.
 - b. Encargarse da planificación, organización e dirección da Escola de Natación nos termos recollidos no presente regulamento.
 - c. Organizar os horarios dos cursos de forma conxunta co director técnico do Club que serán aprobados na Comisión técnica mixta e ratificados pola Xunta Directiva.
 - d. Dirixir e coordinar o traballo dos monitores/as da Escola Deportiva de Natación.
 - e. Redactar informes sobre o funcionamento da Escola que serán presentados trimestralmente ante a Xunta Directiva.
 - f. En xeral, coidar de todos os asuntos técnico-deportivos da Escola Deportiva de Natación.